**设备、物资管理系统“微升级”**

**UI问题**

1、报废申请表增加“经办人签字”、“使用年限”、“设备厂商”

2、系统后台做完报废手续，UI不能显示报废状态，也不能显示原值

3、报废申请可重复提交，且后台预报费里也重复显示，影响金额统计

4、UI请领处做限制设置最大请领量（比如每次或者每天每周等）

5、UI预算功能关闭后，科室无法提交新预算但可修改属于系统BUG

6、UI上显示的物资数据金额不会根据系统后台更新

7、UI增加排序功能根据不同索引维度

8、UI请领模板数量有上限，已不够用需扩充数量限制

9、UI预算导出功能无法使用，报错

**系统问题**

1、考虑大型设备的赠送模式、借用情况（设备本身不属于医院）

2、预算的经费来源要细分

3、加强表间数据的逻辑性、严谨性，应重新检查公式设计是否合理。如“物资大类报表”、“费用汇总”、“物料凭证查询”三个途径都可查出库信息，但结果会不一致。

4、已关闭的成本中心建议从UI就限制（可报废申请，禁止请领）

5、固定资产应增加“无形资产”分类

6、ZGZCZT更改资产状态与ZZCCX资产查询里资产原值取值不一致

7、补打报废单显示当前日期，应显示报废当天日期

8、系统内资产标签设计有错误，需更正

9、现“卫计委国标编码”已更新，系统内版本过旧，无法满足创建资产时正确匹配

10、ZZCCX资产查询里供应商只显示编号，没有供应商中文描述

11、要从购置时间计报废，存在先使用后入库情况

12、ME5A需增加按库存地查补库存申请

13、应在预留处理页面改为按到货入库后才可操作预留逻辑

14、采购信息记录过期后，采购员可修改进货价格，系统BUG

15、库管员做科室验收页面禁止对页面内容修改，仅可执行输入出库单号点击验收操作

16、将采购信息记录和主数据批导补充整理后重新导入

**重点内容**

1、UI增加预算追加表新格式

2、系统对于高值医用耗材管理增加入库时录入病人基本信息和扫码枪扫入条码功能，做到系统内可查询每个高值医用耗材到病人之间的溯源效果

3、UI增加闲置固定资产（报废和未报废）科室领用功能并与后台对接管理

4、加一个物资库房“洗衣房”，加两个资产库房“设备处”、“计算机室”

5、增加合同档案管理功能，具备到期提醒功能

6、增加资质管理模块，可控制注册证等信息效期管理

7、协助完成国家卫计委医院监管系统数据采集接口工作。